様式第１号

就職準備金貸付申請書

西暦　　　　　年　　　　月　　　日

社会福祉法人滋賀県社会福祉協議会　様　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　※裏面も記入すること

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 借入申請者 | ふりがな |  |
| 氏名 |  |
| 生年月日 | 西暦　　　　　年　　　　月　　　　日（　　　　　歳） |
| 現住所 | 〒　　　　－　　　　　 |
| 電話番号 | 自宅 |  | 携帯 |  |
| 就職（予定）施設 | 施設名 |  |
| 所在地 | 〒　　　　－　　　　℡　　　　　（　　　　　）　　　　　 |
| 雇用期間（雇用期間の定めがない場合は終期の記載不要） | 定めなし　・　定めあり | 定めありの場合 |
| 西暦　　　　　　年　　　　月　　　日　から西暦　　　　　　年　　　　月　　　日　まで |
| 勤務開始日 | 西暦　　　　　　　年　　　　　月　　　　　日 |
| 保育業務経験 | 有・無 | ＜ある場合最終職歴＞施設名：勤務期間：西暦　　　　年　　月　～　西暦　　　　年　　月 |
| 借入希望額 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　円 | 他の貸付金申し込みの有無 | 有・無 |
| 他の貸付金がある場合資金名称 |  |
| 連帯保証人予定者 | ふりがな |  |
| 氏名 |  |
| 生年月日 | 西暦　　　　　年　　　　月　　　　日（　　　　　歳） |
| 連帯保証人予定者現住所 | 〒　　　　－　　　　　 |
| 連帯保証人予定者電話番号 | 自宅 |  | 携　帯 |  |
| 　連帯保証人予定者勤務先 | (名称)(所在地)　〒　　　　－(℡) － － |
| （借受人からの）続柄 |  | 年　収 | 　　　　　　　　　　万円 |

就職準備金使途ごとの合計額　※使途対象は別表1上限額一覧表を必ず参照すること。

※領収書またはレシートを疎明資料貼付台紙①～㉕に貼付し、領収書、レシートの品名の隣に下記使途の番号を記載すること。

※別表１に記載の、就職準備金の対象をして購入できるもので上限額を超える場合は、上限額を記入してください。

上限額を超えない場合は、実際に支払った金額を記入してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 使途※□は該当する内容にチェックを記入 | 支払額の合計※上限を超えた場合は上限額を記入 | 内容ごとの上限額（税込） |
| 1. 転居費用

転居前の県市名（　　　　　　　） | 円  | 40万円 |
| ② □パソコン □タブレット | 円  | 16万円 |
| 7万円 |
| 1. パソコン周辺機器

（マウス、ソフト、タッチペン等） | 円  | 2万円 |
| 1. プリンター、インク
 | 円  | 　6万円 |
| 1. □電子ピアノ

　□電子キーボード | 円  | 15万円 |
| 3万円 |
| 1. ヘッドホン
 | 円  | 1万円 |
| 1. ミシン
 | 円  | 2万円 |
| 1. □自動車

　□バイク　□自転車 （防犯登録） | 円  | 30万円 |
| 20万円 |
| 15万円 |
| 1. タイヤ
 | 円  | 10万円 |
| 1. 自動車点検代
 | 円  | 5万円 |
| 1. 自転車カバー
 | 円  | 1万円 |
| 1. チャイルドシート
 | 円  | 3万円 |
| 1. ヘルメット
 | 円  | 1万円 |
| 1. 申請者の被服費 （イ）
 | 円  | 5万円 |
| 1. 申請者の被服費 （ロ）
 | 円  | 5万円 |
| 1. 申請者の被服費 （ハ）
 | 円  | 3万円 |
| 1. 文具類
 | 円  | 1万円 |
| 1. 備品類
 | 円  | 1万円 |
| 1. 書籍類
 | 円  | 1万円 |
| 1. 健康診断
 | 円  | 1万円 |
| 1. ワクチン接種
 | 円  | 1万円 |
| ㉑　　研修受講費 | 円  | 2万円 |
| ㉒　　子どもの被服費（未就学児数) | 円  | 3万円×未就学児数 |
| ㉓　　子どもの寝具 （未就学児数) | 円  | 1万円×未就学児数 |
| ㉔　　子どもの備品 （未就学児数) | 円  | 1万円×未就学児数 |
| ㉕　　ベビーカー | 　円 | 2万円 |
| 合計金額（①～㉕） | 円 |  |
| 借入希望額 | 円 | ４０万円 |